**REGISTRADO BAJO N° CDCIC-213/21**

**Corresponde al EXP. N° 2606/21**

**BAHIA BLANCA, 10 de agosto de 2021**

**VISTO:**

Que la asignatura Organización de Computadoras se dicta para alumnos de 2º año de las carreras Licenciatura en Ciencias de la Computación, Ingeniería en Sistemas de Computación, Ingeniería en Computación e Ingeniería en Sistemas de Información; y

**CONSIDERANDO:**

Que resulta indispensable contar con un Asistente de Docencia que supervise el desarrollo de las clases prácticas de la citada materia;

Que los miembros del Consejo Departamental coinciden en que el Lic. Leonardo de Matteis reúne antecedentes adecuados para desempeñarse como Asistente de Docencia de la materia Organización de Computadoras durante el presente cuatrimestre;

Que por resolución CSU-577/20 se crearon los cargos para cubrir temporariamente las demandas docentes que requieran el dictado de las carreras de la UNS durante el ejercicio 2021;

Que el Consejo Departamental aprobó por unanimidad en su reunión ordinaria de fecha 10 de agosto de 2021 dicha asignación;

**POR ELLO,**

**EL DEPARTAMENTAL DE**

**CIENCIAS E INGENIERÍA DE LA COMPUTACIÓN**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1º:** Establecer una asignación complementaria al **Licenciado Leonardo Julio Dino de MATTEIS (Leg. 8699)** para cumplir funciones de Asistente de Docencia en el Área: IV, Disciplina: Sistemas, Asignatura *“****Organización de Computadoras*” (Cód. 5744)**, en el Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación, desde el 10 de agosto y hasta el 13 de diciembre de 2021.-

**ARTICULO 2°:** Por la prestación de sus servicios el docente percibirá una remuneración equivalente a un cargo de Asistente de Docencia con dedicación simple.-

**ARTICULO 3°:** La financiación de la asignación mencionada será erogada utilizando los fondos emergentes de la resolución CSU-577/20.-

**///CDCIC-213/21**

**ARTICULO 4°:** Regístrese; comuníquese; pase a la Dirección General de Economía y Finanzas (Dirección de Programación Presupuestaria) para su conocimiento y a los fines que corresponda; tomen razón la Secretaría General de Personal; cumplido, archívese.---------------